

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку уведомления отдельными категориями должностных лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, сдачи, оценки, реализации (выкупа) подарка и зачисления средств, вырученных от его реализации

Форма

Руководителю Управления ЗАГС
Республики Северная Осетия-Алания

_____ (инициалы, фамилия)

от _____
(Ф.И.О. лица, получившего подарок)

_____ (должность лица, получившего подарок)

**УВЕДОМЛЕНИЕ
о получении подарка**

Уведомляю о получении подарка (подарков) в связи с протокольным мероприятием, служебной командировкой, другим официальным мероприятием (нужное подчеркнуть) _____

(указать наименование протокольного мероприятия или другого официального мероприятия, место и дату его проведения, место и дату командировки)

№ п/п	Наименование подарка	Количество предметов
1.		
2.		

«__» _____ 20__ г.

_____ (подпись, расшифровка подписи)

Подарок _____
(наименование подарка)

сдан по акту приема-передачи № _____ от «__» _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г.

