

## У К А З

### ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ-АЛАНИЯ

**О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Республики Северная Осетия-Алания и должности государственной гражданской службы Республики Северная Осетия-Алания о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов и о внесении изменений в некоторые акты Главы Республики Северная Осетия-Алания**

В соответствии с подпунктом «б» пункта 8 Указа Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 года № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», руководствуясь статьей 83 Конституции Республики Северная Осетия-Алания, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Республики Северная Осетия-Алания и должности государственной гражданской службы Республики Северная Осетия-Алания о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Внести в Указ Главы Республики Северная Осетия-Алания от 6 сентября 2010 года № 129 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Северная Осетия-Алания и урегулированию конфликта интересов», следующие изменения:

а) в пункте 4 слова «Координационная комиссия Главы Республики Северная Осетия-Алания по соблюдению требований к должностному поведению лиц, замещающих государственные должности Республики Северная Осетия-Алания, и урегулированию конфликта интересов» заменить словами «Комиссия Главы Республики Северная Осетия-Алания по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих отдельные должности государственной гражданской службы Республики Северная Осетия-Алания, и урегулированию конфликта интересов»;

б) в Положении о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Северная Осетия-Алания и урегулированию конфликта интересов, утвержденном Указом:

подпункт «б» пункта 15 дополнить абзацем пятым следующего содержания:

«уведомление гражданского служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»;»;

в пункте 16<sup>1</sup> предложение четвертое исключить;

в пункте 16<sup>3</sup> предложение второе исключить;

дополнить пунктом 16<sup>4</sup> следующего содержания:

«16<sup>4</sup>. Уведомление, указанное в абзаце пятом подпункта «б» пункта 15 настоящего Положения, рассматривается подразделением кадровой службы государственного органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений, которое осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления.»;

дополнить пунктом 16<sup>5</sup> следующего содержания:

«16<sup>5</sup>. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 15 настоящего Положения, или уведомлений, указанных в абзаце пятом подпункта «б» и подпункте «д» пункта 15 настоящего Положения, должностные лица кадрового подразделения государственного органа имеют право проводить собеседование с гражданским служащим, представившим обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, а руководитель государственного органа или его заместитель, специально на то уполномоченный, может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации. Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю комиссии. В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.»;

подпункт «а» пункта 17 изложить в следующей редакции:

«а) в 10-дневный срок назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанной информации, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 17<sup>1</sup> и 17<sup>2</sup> настоящего Положения»;»;

в пункте 17<sup>1</sup> слова «заявления, указанного в абзаце третьем» заменить словами «заявлений, указанных в абзацах третьем и четвертом»;

пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18. Заседание комиссии проводится, как правило, в присутствии гражданского служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность гражданской службы в государственном органе. О намерении лично присутствовать на

заседании комиссии гражданский служащий или гражданин указывает в обращении, заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с подпунктом «б» пункта 15 настоящего Положения.»;

дополнить пунктом 18<sup>1</sup> следующего содержания:

«18<sup>1</sup>. Заседания комиссии могут проводиться в отсутствие гражданского служащего или гражданина в случае:

а) если в обращении, заявлении или уведомлении, предусмотренных подпунктом «б» пункта 15 настоящего Положения, не содержится указания о намерении гражданского служащего или гражданина лично присутствовать на заседании комиссии;

б) если гражданский служащий или гражданин, намеревающиеся лично присутствовать на заседании комиссии и надлежащим образом извещенные о времени и месте его проведения, не явились на заседание комиссии.»;

дополнить пунктом 24<sup>3</sup> следующего содержания:

«24<sup>3</sup>. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце пятом подпункта «б» пункта 15 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении гражданским служащим должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении гражданским служащим должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае комиссия рекомендует государственному служащему и (или) руководителю государственного органа принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

в) признать, что гражданский служащий не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует руководителю государственного органа применить к гражданскому служащему конкретную меру ответственности.»;

в пункте 25 слова «пунктами 21 - 24, 24<sup>1</sup>, 24<sup>2</sup> и» заменить словами «пунктами 21 - 24, 24<sup>1</sup> – 24<sup>3</sup> и»;

в пункте 32 слова «3-дневный срок» заменить словами «7-дневный срок».

3. Внести в Положение об Управлении Главы Республики Северная Осетия-Алания по вопросам противодействия коррупции, государственной гражданской службы и кадров, утвержденное Указом Главы Республики Северная Осетия-Алания от 12 октября 2015 года № 56 «Об Управлении Главы Республики Северная Осетия-Алания по вопросам противодействия коррупции, государственной гражданской службы и кадров», следующее изменение:

пункт 7 дополнить подпунктом тридцать первым следующего содержания:

«31) подготовка кадров для гражданской службы по договорам на обучение.».

4. Внести в Указ Главы Республики Северная Осетия-Алания от 12 октября 2015 года №57 «О Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Республике Северная Осетия-Алания» следующие изменения:

а) в Положении о Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Республике Северная Осетия-Алания, утвержденном Указом:

в подпунктах «в», «г», «д» и «е» пункта 5 слова «самоуправления Республики» заменить словами «самоуправления в Республике»;

в пункте 9 после слов «руководители органов исполнительной власти Республики Северная Осетия-Алания,» дополнить словами «Председатель Парламента Республики Северная Осетия-Алания,»;

дополнить пунктом 24 следующего содержания:

«24. Комиссия имеет свой бланк.»;

б) в Порядке рассмотрения Комиссией по координации работы по противодействию коррупции в Республике Северная Осетия-Алания вопросов, касающихся соблюдения требований к должностному поведению лиц, замещающих государственные должности Республики Северная Осетия-Алания, утвержденном Указом:

в пункте 2:

подпункт «б» изложить в следующей редакции:

«б) поступившее в Управление:

заявление лица, замещающего государственную должность Республики Северная Осетия-Алания, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

заявление лица, замещающего государственную должность Республики Северная Осетия-Алания, о невозможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» (далее - Федеральный закон «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами») в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

уведомление лица, замещающего государственную должность Республики Северная Осетия-Алания, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.»;

дополнить подпунктом «в» следующего содержания:

«в) поступившие в Комиссию по решению Главы Республики Северная Осетия-Алания уведомление о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также мотивированное заключение и иные материалы.»;

пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Заявления и уведомления, указанные в подпункте «б» пункта 2 настоящего Порядка, подаются на имя руководителя Управления, ответственного секретаря Комиссии (далее – ответственный секретарь Комиссии).

Заявление, указанное в абзаце втором подпункта «б» пункта 2 настоящего Порядка, подается в срок, установленный для подачи сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

В Управлении осуществляется предварительное рассмотрение заявлений и уведомлений, указанных в подпунктах «б» и «в» пункта 2 настоящего Порядка, и по результатам их рассмотрения на каждое из них подготавливается мотивированное заключение.»;

дополнить пунктом 3<sup>1</sup> следующего содержания:

«3<sup>1</sup>. При подготовке предусмотренного пунктом 3 настоящего Порядка мотивированного заключения должностные лица Управления по поручению ответственного секретаря Комиссии имеют право получать в установленном порядке от лиц, представивших в соответствии с подпунктами «б» и «в» пункта 2 настоящего Порядка заявления или уведомления, необходимые пояснения, а ответственный секретарь Комиссии может направлять в установленном порядке запросы в федеральные государственные органы, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

Заявление или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления заявления или уведомления представляются председателю Комиссии.

В случае направления запросов заявление или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю Комиссии в течение 45 дней со дня поступления заявления или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.»;

дополнить пунктом 3<sup>2</sup> следующего содержания:

«3<sup>2</sup>. В случае если в заявлении, указанном в абзаце втором подпункта «б» пункта 2 настоящего Порядка, и в подготовленном по результатам его рассмотрения мотивированном заключении содержатся достаточные основания, позволяющие сделать вывод, что причина непредставления лицом, замещающим государственную должность Республики Северная Осетия-Алания, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера является объективной и

уважительной, председатель Комиссии может принять решение, указанное в подпункте «а» пункта 14 настоящего Порядка.

В случае если в заявлении, указанном в абзаце третьем подпункта «б» пункта 2 настоящего Порядка, и в подготовленном по результатам его рассмотрения заключении содержатся достаточные основания, позволяющие сделать вывод, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», являются объективными, председатель Комиссии может принять решение, указанное в подпункте «а» пункта 14<sup>1</sup> настоящего Порядка.

В случае если в уведомлении, указанном в абзаце четвертом подпункта «б» или подпункте «в» пункта 2 настоящего Порядка, и в подготовленном по результатам его рассмотрения мотивированном заключении содержатся достаточные основания, позволяющие сделать вывод, что при исполнении должностных обязанностей лицом, представившим уведомление, конфликт интересов отсутствует, председатель Комиссии может принять решение, указанное в подпункте «а» пункта 14<sup>2</sup> настоящего Порядка.

Заключение и принятое на его основании решение доводятся до сведения членов Комиссии на ближайшем заседании Комиссии. Лицо, представившее заявление или уведомление, должно быть проинформировано в письменной форме о принятом решении в течение семи рабочих дней со дня его принятия.»;

пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Заседание Комиссии проводится, как правило, в присутствии лица, представившего в соответствии с подпунктами «б» и «в» пункта 2 настоящего Порядка заявление или уведомление. О намерении лично присутствовать на заседании Комиссии лицо, представившее заявление или уведомление, указывает в заявлении или уведомлении.»;

дополнить пунктом 9<sup>1</sup> следующего содержания:

«9<sup>1</sup>. Заседания Комиссии могут проводиться в отсутствие лица, представившего в соответствии с подпунктами «б» и «в» пункта 2 настоящего Порядка заявление или уведомление, в случае:

а) если в заявлении или уведомлении не содержится указания о намерении лица, представившего обращение, заявление или уведомление, лично присутствовать на заседании Комиссии;

б) если лицо, представившее заявление или уведомление, намеревающееся лично присутствовать на заседании Комиссии и надлежащим образом извещенное о времени и месте его проведения, не явилось на заседание Комиссии.»;

в абзаце первом пункта 14 слово «подпунктом» заменить словами «абзацем вторым подпункта»;

дополнить пунктом 14<sup>1</sup> следующего содержания:

"14<sup>1</sup>. По итогам рассмотрения заявления, указанного в абзаце третьем подпункта «б» пункта 2 настоящего Порядка, Комиссия может принять одно из следующих решений:

а) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению лицом, замещающим государственную должность Республики Северная Осетия-Алания требований Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», являются объективными;

б) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению лицом, замещающим государственную должность Республики Северная Осетия-Алания требований Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами, не являются объективными».);

дополнить пунктом 14<sup>2</sup> следующего содержания:

«14<sup>2</sup>. По итогам рассмотрения уведомлений, указанных в абзаце четвертом подпункта «б» и подпункте «в» пункта 2 настоящего Порядка, Комиссия может принять одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, представившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, представившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае Комиссия рекомендует лицу, представившему уведомление, принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов;

в) признать, что лицом, представившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов;»;

в пункте 15 слова «пунктами 13 – 14» заменить словами «пунктами 13 – 14<sup>2</sup>»;

дополнить пунктом 15<sup>1</sup> следующего содержания:

«15<sup>1</sup>. В случае если в заявлениях и уведомлениях, предусмотренных подпунктами «б» и «в» пункта 2 настоящего Порядка, не содержится указания о намерении представивших их лиц лично присутствовать на заседании Комиссии, по решению председателя Комиссии голосование по вопросам, указанным в пункте 2 настоящего Порядка, может проводиться заочно путем направления членам Комиссии опросных листов, а также иных материалов.

При заполнении опросного листа член Комиссии должен однозначно выразить свое мнение в отношении предлагаемого Комиссией решения, проголосовав за или против него. Подписанный членом Комиссии опросный лист направляется в Комиссию не позднее трех рабочих дней со дня его получения.

Решение Комиссии, принятое по итогам заочного голосования, оформляется протоколом в соответствии с требованиями пункта 19 настоящего Порядка и направляется членам Комиссии и заинтересованным лицам в течение семи рабочих дней после подписания протокола.»;

в пункте 21 слова «трех дней после проведения соответствующего заседания Комиссии» заменить словами «пяти рабочих дней после подписания протокола заседания Комиссии»;

в) состав Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Республике Северная Осетия-Алания, утвержденный Указом, изложить в следующей редакции:

– временно исполняющий обязанности Главы Республики Северная Осетия-Алания (председатель Комиссии);

«Битаров В.З.

– Председатель Парламента Республики Северная Осетия-Алания (заместитель председателя Комиссии, по согласованию);

Мачнев А.В.

– временно исполняющий обязанности Председателя Правительства Республики Северная Осетия-Алания (заместитель председателя Комиссии);

Тускаев Т.Р.

– руководитель Управления Главы Республики Северная Осетия-Алания по вопросам противодействия коррупции, государственной гражданской службы и кадров (секретарь Комиссии);

Цгоев Т.В.

– руководитель Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Северная Осетия - Алания (по согласованию);

Агузаров М.К.

– руководитель Управления Федерального казначейства по Республике Северная

Айларова Г.И.

Осетия-Алания (по согласованию);

Бдайциева А.Х.

– руководитель Службы финансового контроля Республики Северная Осетия-Алания;

– главный федеральный инспектор Аппарата полномочного представителя Президента Российской Федерации в Северо-Кавказском федеральном округе по Республике Северная Осетия-Алания (по согласованию);

Бессонов А.Ю.

– секретарь Общественной палаты Республики

Бокоев Э.А.

Северная Осетия-Алания (по согласованию);



- Векшин В.П. – прокурор Республики Северная Осетия-Алания (по согласованию);
- руководитель Следственного управления  
Следственного комитета Российской Федерации по Республике  
Северная Осетия-Алания
- Волков В.Г. (по согласованию);
- руководитель Управления Федеральной службы судебных приставов  
по Республике Северная Осетия-Алания – главный судебный пристав  
Республики Северная Осетия-Алания
- Гацоева С.К. (по согласованию);
- временно исполняющий обязанности Министра финансов Республики  
Северная Осетия-Алания;
- Исаков О.Р. – Председатель Контрольно-счетной палаты Республики Северная  
Осетия-Алания
- Калицов И.А. (по согласованию);
- временно исполняющий обязанности Министра труда и социального  
развития Республики Северная Осетия-Алания;
- Кесаев И.В. – председатель Северо-Осетинского регионального отделения  
общероссийской общественной организации «Ассоциация юристов  
России» (по согласованию);
- Кесаев С.М. – Председатель Верховного Суда Республики Северная Осетия-Алания  
(по согласованию);
- Магомедов Б.А. – председатель Совета муниципальных образований Республики  
Северная Осетия-Алания (по согласованию);
- Накусов Б.Д. – полномочный представитель Главы Республики Северная Осетия-  
Алания в Парламенте Республики Северная Осетия-Алания – начальник  
Государственно-правового управления Администрации Главы  
Республики Северная Осетия-Алания и Правительства Республики  
Северная Осетия-Алания;
- Ортабаев В.Б. – временно исполняющий обязанности Министра здравоохранения  
Республики Северная Осетия-Алания;
- Ревазов Т.Д. – временно исполняющий обязанности Министра здравоохранения  
Республики Северная Осетия-Алания;
- Таймазов Т.Б. – руководитель Управления Федеральной налоговой службы по

- Республике Северная Осетия-Алания (по согласованию);
- руководитель Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Северная Осетия-Алания (по согласованию);
- Тиболов А.Г.
- начальник Северо-Осетинской таможни (по согласованию);
- Троцко С.В.
- начальник Управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Республике Северная Осетия-Алания (по согласованию);
- Трушкин С.П.
- начальник Управления Федеральной миграционной службы по Республике Северная Осетия-Алания (по согласованию);
- Тхостов М.Э.
- руководитель Управления Республики Северная Осетия-Алания по размещению заказов для государственных нужд;
- Фадзаев А.О.
- Председатель Конституционного Суда Республики Северная Осетия-Алания (по согласованию);
- Цалиев А.М.
- начальник Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Северная Осетия-Алания (по согласованию).».
- Элдзарова М.Б.

5. Руководителям государственных органов Республики Северная Осетия-Алания в месячный срок обеспечить издание нормативных правовых актов, определяющих порядок сообщения государственными гражданскими служащими Республики Северная Осетия-Алания соответствующего государственного органа Республики Северная Осетия-Алания о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

6. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления в Республике Северная Осетия-Алания обеспечить издание нормативных правовых актов, определяющих порядок сообщения муниципальными служащими о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

7. Настоящий Указ вступает в силу со дня его подписания.

Временно исполняющий обязанности

Главы Республики Северная Осетия-Алания

В. Битаров

г.Владикавказ

21 марта 2016 г.

№ 70

УТВЕРЖДЕНО

Указом Главы Республики Северная Осетия-Алания

от 21 марта 2016 г. № 70

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Республики Северная Осетия-Алания и должности государственной гражданской службы Республики Северная Осетия-Алания о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

1. Настоящим Положением определяется порядок сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Республики Северная Осетия-Алания и должности государственной гражданской службы Республики Северная Осетия-Алания о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Лица, замещающие государственные должности Республики Северная Осетия-Алания и должности государственной гражданской службы Республики Северная Осетия-Алания, обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Северная Осетия-Алания о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной

заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление).

3. Председатель Правительства Республики Северная Осетия-Алания, лица, замещающие государственные должности Республики Северная Осетия-Алания, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Главой Республики Северная Осетия-Алания, лица, замещающие должности государственной гражданской службы Республики Северная Осетия-Алания, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Главой Республики Северная Осетия-Алания, направляют Главе Республики Северная Осетия-Алания уведомление, составленное по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

4. Лица, замещающие должности государственной гражданской службы Республики Северная Осетия-Алания, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Правительством Республики Северная Осетия-Алания, направляют Председателю Правительства Республики Северная Осетия-Алания уведомление, составленное по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

5. Лица, замещающие должности руководителей и заместителей руководителей Аппарата Парламента Республики Северная Осетия-Алания, аппарата Конституционного Суда Республики Северная Осетия-Алания, аппарата мировых судей Республики Северная Осетия-Алания, аппарата Контрольно-счетной палаты Республики Северная Осетия-Алания направляют Руководителю Администрации Главы Республики Северная Осетия-Алания и Правительства Республики Северная Осетия-Алания (далее – Руководитель Администрации) уведомление, составленное по форме согласно приложению 3.

6. Уведомление Председателя Правительства Республики Северная Осетия-Алания рассматривает лично Глава Республики Северная Осетия-Алания.

7. Направленные Главе Республики Северная Осетия-Алания уведомления, за исключением уведомления Председателя Правительства Республики Северная Осетия-Алания, по поручению Главы Республики Северная Осетия-Алания могут быть рассмотрены Руководителем Администрации.

8. Направленные Председателю Правительства Республики Северная Осетия-Алания уведомления лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Республики Северная Осетия-Алания, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Правительством Республики Северная Осетия-Алания, по поручению Председателя Правительства Республики Северная Осетия-Алания могут быть рассмотрены Руководителем Администрации.

9. Уведомления, направленные Главе Республики Северная Осетия-Алания, Председателю Правительства Республики Северная Осетия-Алания либо поступившие в соответствии с пунктами 5, 7 и 8 настоящего Положения Руководителю Администрации, по решению указанных лиц могут быть переданы в Комиссию по координации работы по противодействию коррупции в Республике Северная Осетия-Алания или в Комиссию Главы Республики Северная Осетия-Алания по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих отдельные должности государственной гражданской службы Республики Северная Осетия-Алания, и урегулированию конфликта интересов.

10. Уведомления, по которым принято решение в соответствии с пунктом 9 настоящего Положения, могут быть направлены по поручению Главы Республики Северная Осетия-Алания, Председателя Правительства Республики Северная Осетия-Алания или Руководителя Администрации в Управление Главы Республики Северная Осетия-Алания по вопросам противодействия коррупции, государственной гражданской службы и кадров (далее - Управление).

В ходе предварительного рассмотрения уведомлений должностные лица Управления имеют право получать в установленном порядке от лиц, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, иные государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

11. По результатам предварительного рассмотрения уведомлений, поступивших в соответствии с пунктом 10 настоящего Положения в Управление, Управлением подготавливается мотивированное заключение на каждое из них.

Уведомления, заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, представляются Главе Республики Северная Осетия-Алания, Председателю Правительства Республики Северная Осетия-Алания или Руководителю Администрации в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомлений в Управление.

В случае направления запросов, указанных в абзаце втором пункта 10 настоящего Положения, уведомления, заключения и другие материалы представляются Главе Республики Северная Осетия-Алания, Председателю Правительства Республики Северная Осетия-Алания или Руководителю Администрации в течение 45 дней со дня поступления уведомлений в Управление. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

12. Главой Республики Северная Осетия-Алания, Председателем Правительства Республики Северная Осетия-Алания или Руководителем Администрации по результатам рассмотрения ими уведомлений принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

13. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «б» пункта 12 настоящего Положения, в соответствии с законодательством Российской Федерации Глава Республики Северная Осетия-Алания, Председатель Правительства Республики Северная Осетия-Алания или Руководитель Администрации принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует лицу, направившему уведомление, принять такие меры.

13. В случае принятия решений, предусмотренных подпунктами «б» и «в» пункта 12 настоящего Положения, Руководитель Администрации представляет доклад Главе Республики Северная Осетия-Алания или Председателю Правительства Республики Северная Осетия-Алания.

14. Комиссия по координации работы по противодействию коррупции в Республике Северная Осетия-Алания рассматривает уведомления и принимает по ним решения в порядке, установленном Положением о порядке рассмотрения Комиссией по координации работы по противодействию коррупции в Республике Северная Осетия-Алания вопросов, касающихся соблюдения требований к служебному поведению лиц, замещающих государственные должности Республики Северная Осетия-Алания, утвержденным Указом Главы Республики Северная Осетия-Алания от 12 октября 2015 года № 57 «О Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Республике Северная Осетия-Алания».

15. Комиссия Главы Республики Северная Осетия-Алания по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих отдельные должности государственной гражданской службы Республики Северная Осетия-Алания, и урегулированию конфликта интересов рассматривает уведомления и принимает по ним решения в порядке, установленном Положением о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Северная Осетия-Алания и урегулированию конфликта интересов, утвержденным Указом Главы Республики Северная Осетия-Алания от 6 сентября 2010 года № 129 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Северная Осетия-Алания и урегулированию конфликта интересов».

---

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Положению о порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Республики Северная Осетия-Алания и должности государственной гражданской службы Республики Северная Осетия-Алания о возникновении личной заинтересованности при

исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту  
интересов

\_\_\_\_\_  
(отметка об ознакомлении)

Главе Республики Северная Осетия-Алания

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., замещаемая должность)

### **УВЕДОМЛЕНИЕ**

**о возникновении личной заинтересованности  
при исполнении должностных обязанностей,  
которая приводит или может привести к конфликту интересов**

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной  
заинтересованности: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная  
заинтересованность: \_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта  
интересов: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Республике Северная Осетия-Алания, Комиссии Главы Республики Северная Осетия-Алания по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих отдельные должности государственной гражданской службы Республики Северная Осетия-Алания, и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_

(подпись лица, направляющего  
уведомление)

(расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Положению о порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Республики Северная Осетия-Алания и должности государственной гражданской службы Республики Северная Осетия-Алания о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

\_\_\_\_\_

(отметка об ознакомлении)

Председателю Правительства Республики Северная  
Осетия-Алания

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., замещаемая должность)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

**о возникновении личной заинтересованности  
при исполнении должностных обязанностей,  
которая приводит или может привести к конфликту интересов**

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: \_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии Главы Республики Северная Осетия-Алания по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих отдельные должности государственной гражданской службы Республики Северная Осетия-Алания, и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).



« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_

(подпись лица, направляющего  
уведомление)

(расшифровка подписи)

### ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Положению о порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Республики Северная Осетия-Алания и должности государственной гражданской службы Республики Северная Осетия-Алания о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

\_\_\_\_\_  
(отметка об ознакомлении)

Руководителю Администрации Главы РСО-Алания и Правительства РСО-Алания

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., замещаемая должность)

### УВЕДОМЛЕНИЕ

**о возникновении личной заинтересованности  
при исполнении должностных обязанностей,  
которая приводит или может привести к конфликту интересов**

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: \_\_\_\_\_

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: \_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии Главы Республики Северная Осетия-Алания по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих отдельные должности государственной гражданской службы Республики Северная Осетия-Алания, и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_

(подпись лица, направляющего  
уведомление)

(ра